

COST, una herramienta para la investigación en red

María Jesús Mazón
COST-CNC

Santander, Junio 2010





COST : European **C**ooperation in **S**cience and Technology

Cooperación europea en Ciencia y Tecnología



Qué es COST?

- **es una red** formada por los países de la Unión Europea y ocho países asociados, creada para la coordinación de proyectos de investigación con financiación nacional.
- **su objetivo** es fortalecer la investigación científica y técnica en Europa, financiando el establecimiento de redes para favorecer la cooperación y la interacción entre investigadores europeos.
- **recibe sus fondos** del Programa Marco y sus recursos se emplean para financiar redes de cooperación llamadas **Acciones COST** formadas por grupos de investigación europeos.

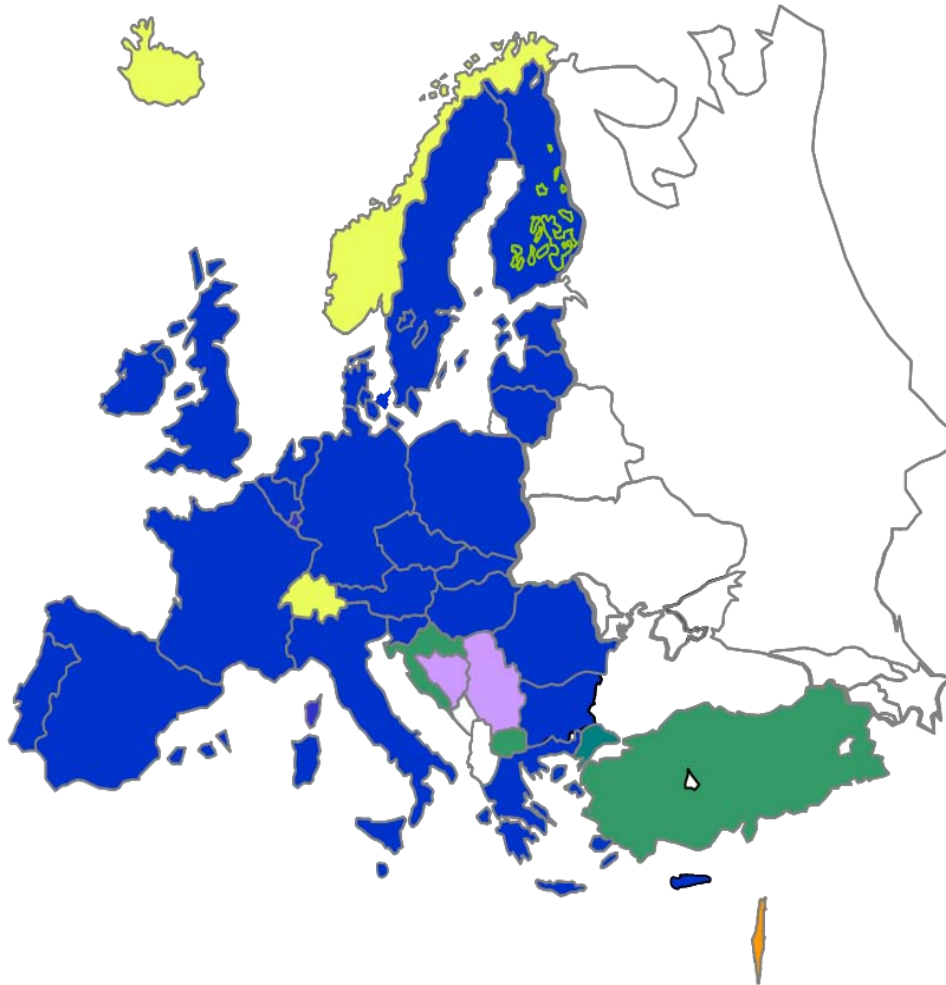


Principales características de COST

- es un sistema “**bottom-up**”, no hay programas o prioridades prefijados.
- La participación es muy **flexible**, las Acciones son redes abiertas.
- Fomenta la participación de **científicos jóvenes**.
- Es una red europea abierta a la **cooperación global**.
- Crea redes basadas en la **financiación a nivel nacional** de los investigadores y sus proyectos



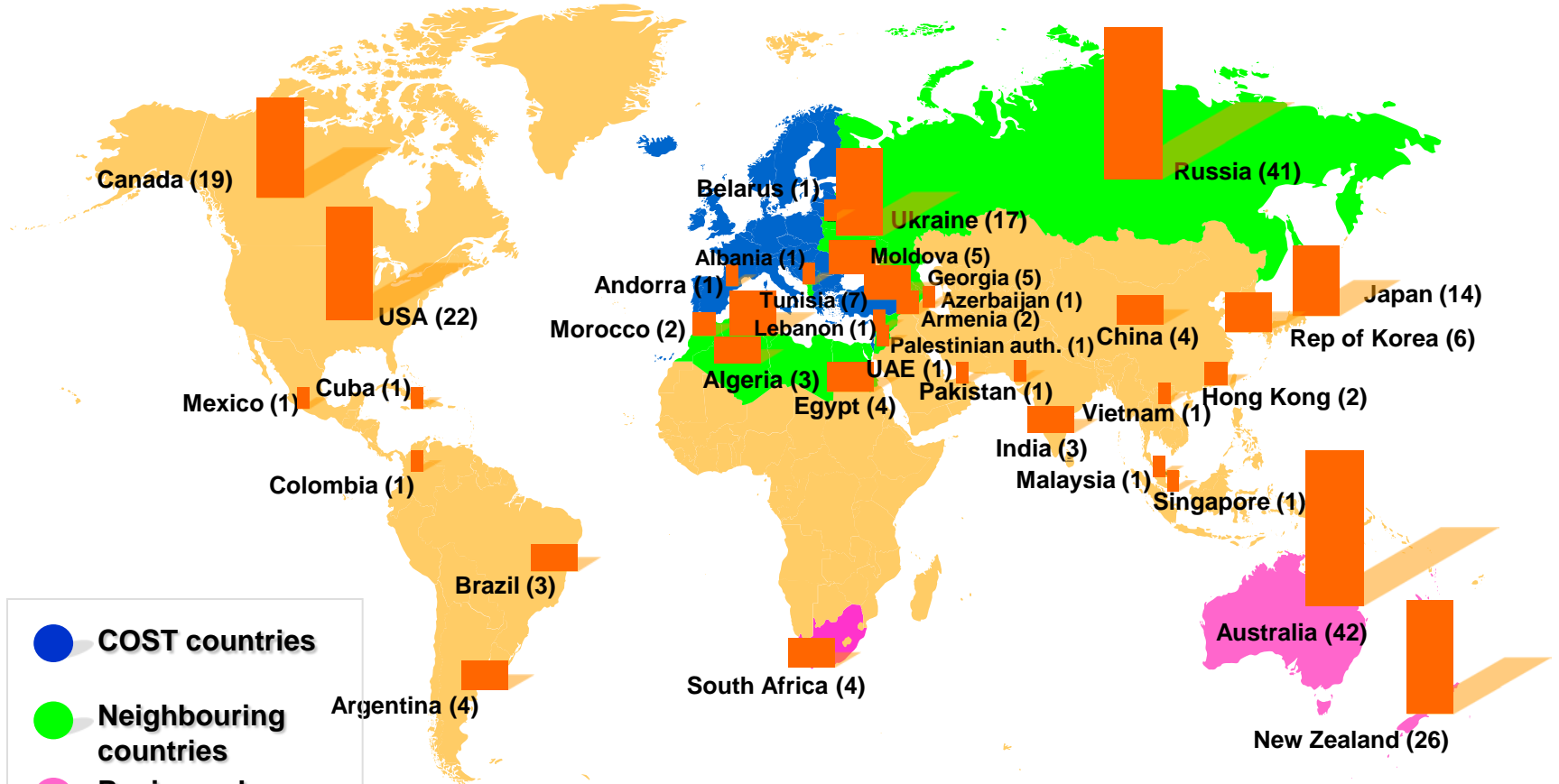
Países COST



- ◆ **27 estados de la UE**
- ◆ **Estados miembro de la EFTA**
 - ▶ Islandia
 - ▶ Noruega
 - ▶ Suiza
- ◆ **recientemente incorporados**
 - ▶ Croacia
 - ▶ Antigua república de Macedonia
 - ▶ Turquía
- ◆ **candidatos**
 - ▶ Bosnia y Herzegovina
 - ▶ República de Serbia
- ◆ **estado cooperante**
 - ▶ Israel



COST: participación mundial (Mayo 2009)



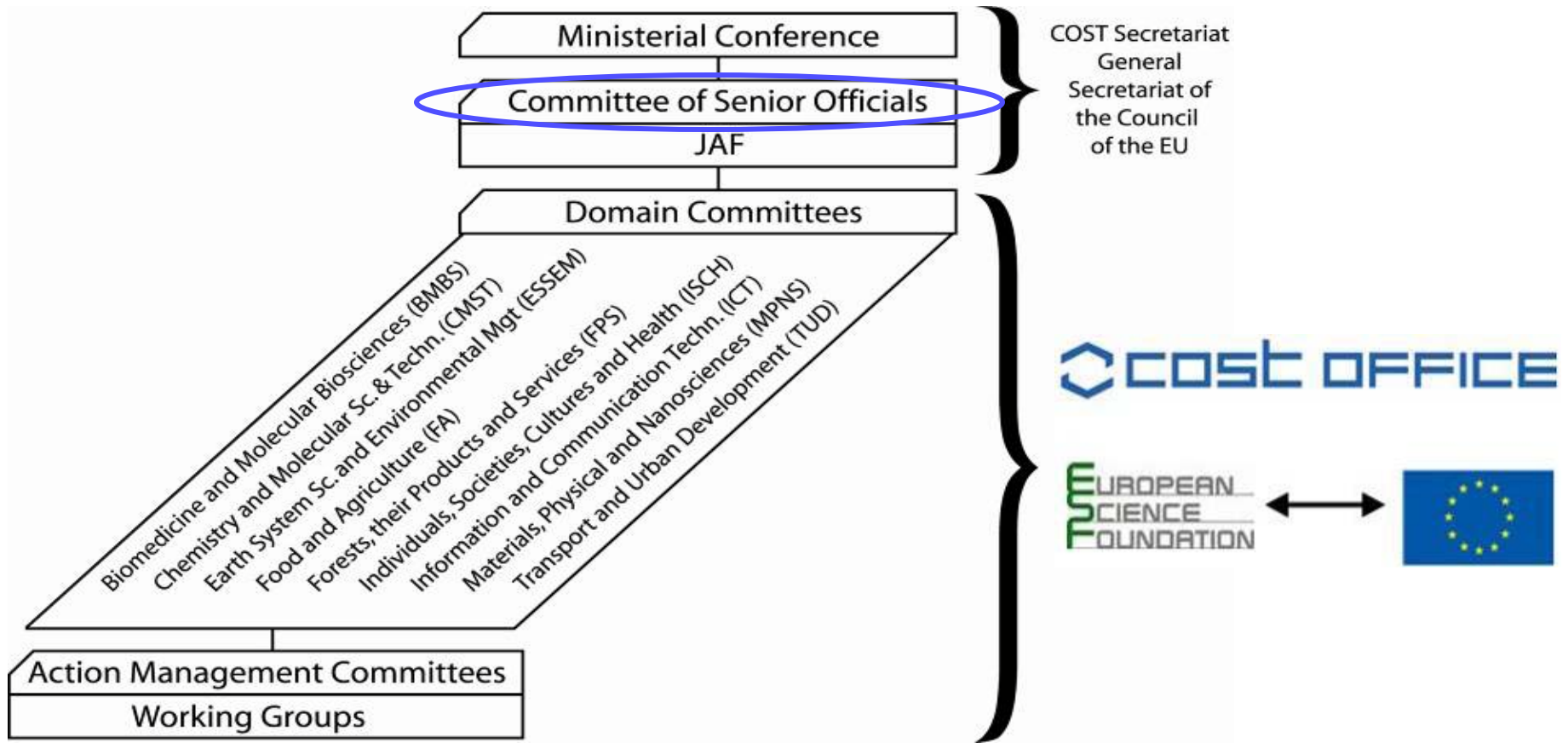
251 participaciones en 103 Acciones (36 países)



Tres tipos de “país no-COST”

- **Países vecinos:** Albania, Argelia, Armenia, Azerbayán, Egipto, Georgia, Líbano, Libia, Moldavia, Marruecos, Palestina, Rusia, Siria, Túnez, Ucrania
- Países con **acuerdos recíprocos:** Australia, Nueva Zelanda, Sudáfrica. Expresiones de interés de Argentina, Canadá y Japón
- El **resto** del mundo

Estructura de COST: órganos de gobierno





Comité de Altos Funcionarios (CSO)

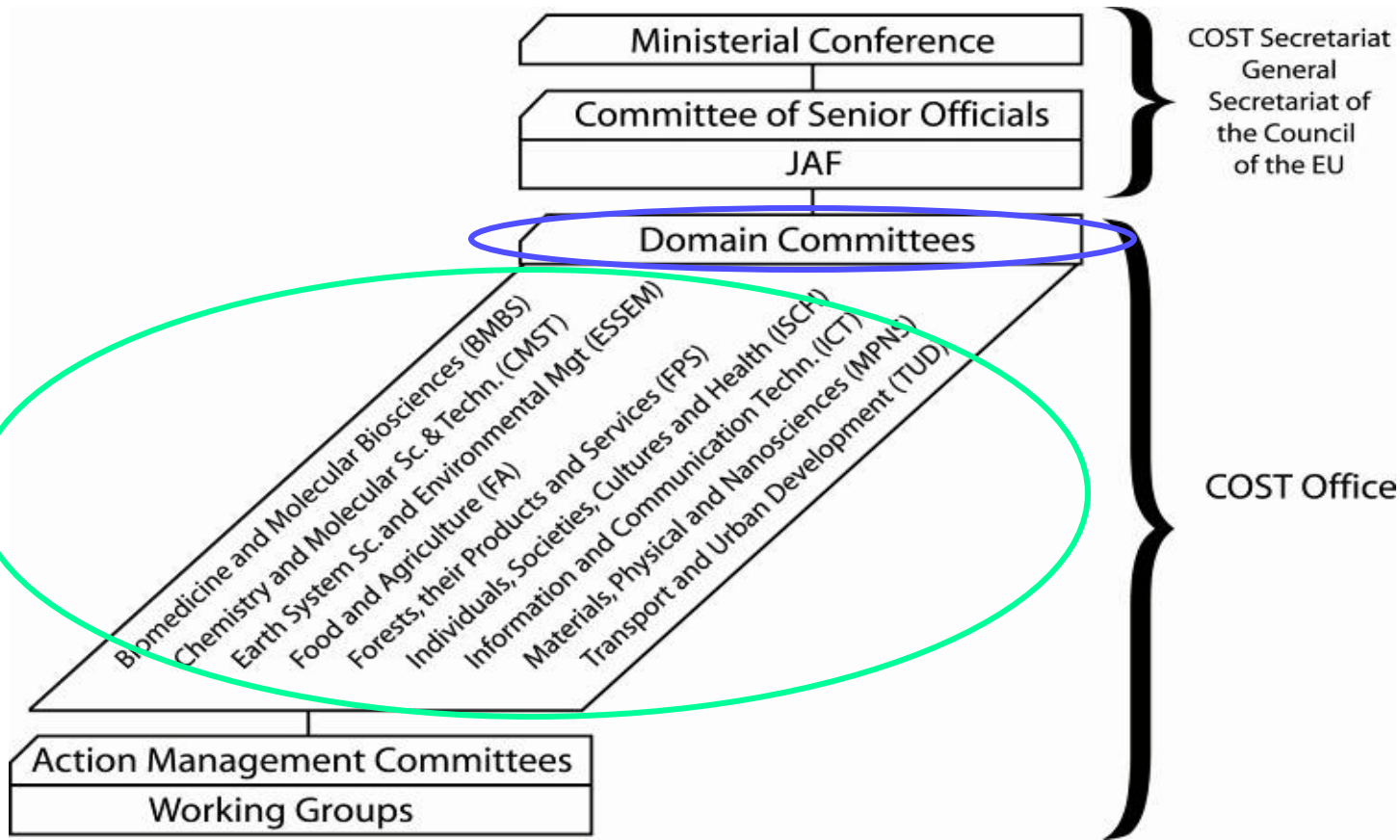
- **es el principal órgano de decisión**, marca las directivas estratégicas.
- **aprueba** las propuestas de nuevas **Acciones** presentadas en cada convocatoria.
- **formado por** dos representantes de cada país miembro, uno de los cuales es el Coordinador Nacional de COST (**CNC**).



Coordinador Nacional de COST o CNC

- **nombra** los representantes en los Comités de Área y los Comités de Gestión.
- **asesora** en materias relacionadas con Acciones COST: participación, convocatorias.
- **constituye el enlace** entre los científicos y el MICINN y entre éste y la COST Office

Estructura de COST: comités de área





Comités de Área

- son responsables del control de calidad de las Acciones, su **valoración** (prepropuestas, calificación de las propuestas definitivas) **seguimiento** (informe anual) **y evaluación**.
- hay un Comité por cada una de las **nueve áreas científicas** en que está organizado COST.
- están formados por **expertos** en cada área nombrados por cada país miembro de COST

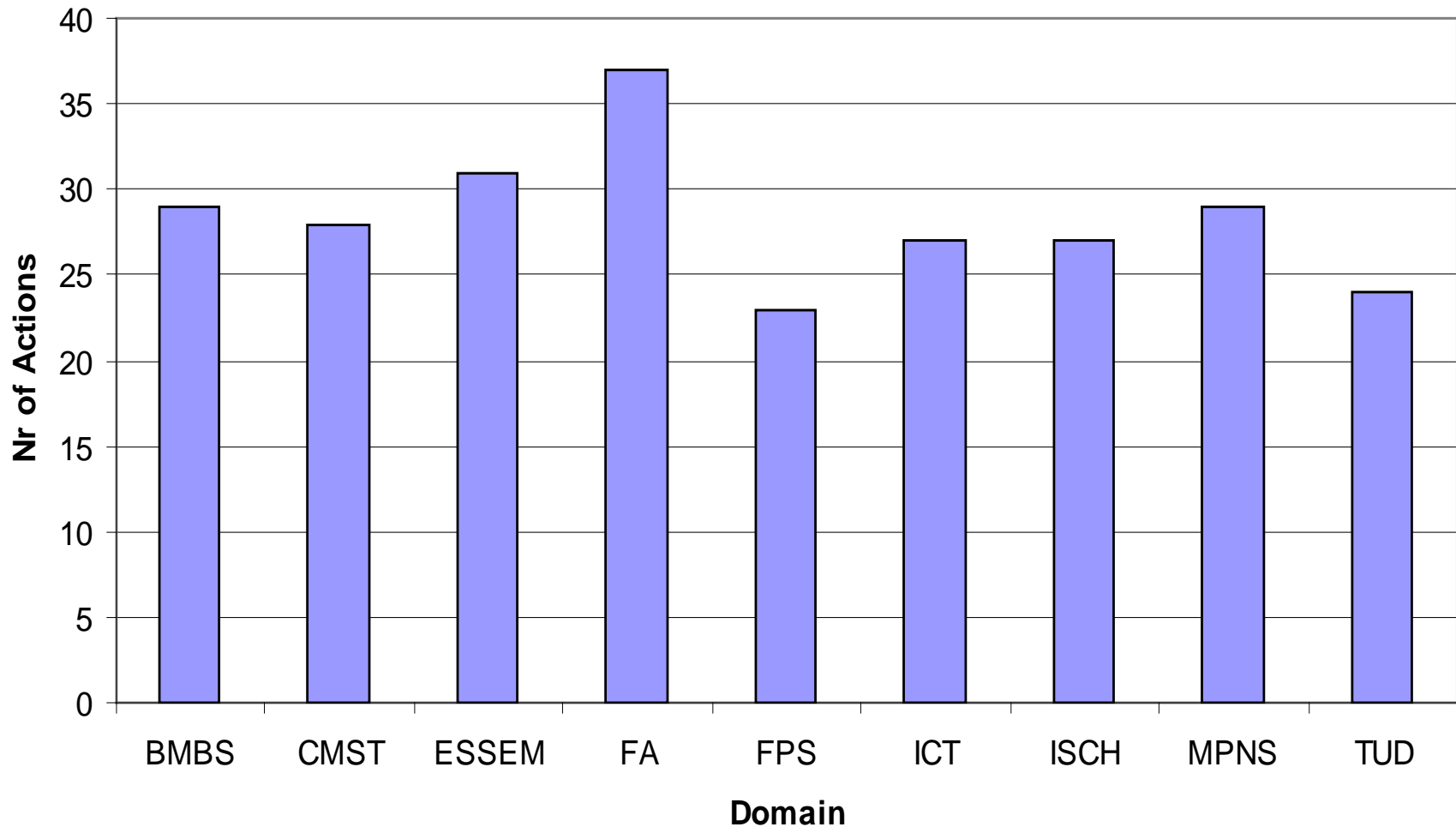


Áreas Científicas en COST

- Biomedicina y Biología Molecular.
- Alimentación y Agricultura.
- Bosques, Productos y Servicios.
- Materiales, Física y Nanociencias.
- Química, Ciencias y Tecnologías Moleculares.
- Ciencias de la Tierra y Gestión Medioambiental.
- Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.
- Transporte y Desarrollo Urbano.
- Individuos, Sociedad, Cultura y Salud.
- Transdominio para propuestas multidisciplinares



Distribución de las Acciones por Área (Abril 2010)





COST en España

- la delegación de COST en España está en el **MICINN**
- la labor de coordinación de COST la desempeña la **Subdirección General de Programas Europeos.**
- cada país miembro designa un delegado que asiste a las reuniones del CSO y un **Coordinador Nacional de COST (CNC)**
- desde el 22 de Junio de 2010 **la presidencia del CSO** recaerá por primera vez en una española: Ángeles Rodríguez-Peña, subdirectora general de Programas Europeos del MICINN



¿Qué son las Acciones COST?

- las Acciones COST **son redes de cooperación** organizadas en torno a un **objetivo científico** entre grupos de investigación ubicados en países COST y financiados a nivel nacional.
- las Acciones pueden adscribirse a **nueve áreas científicas** o al nuevo **dominio interdisciplinar (TDP)**

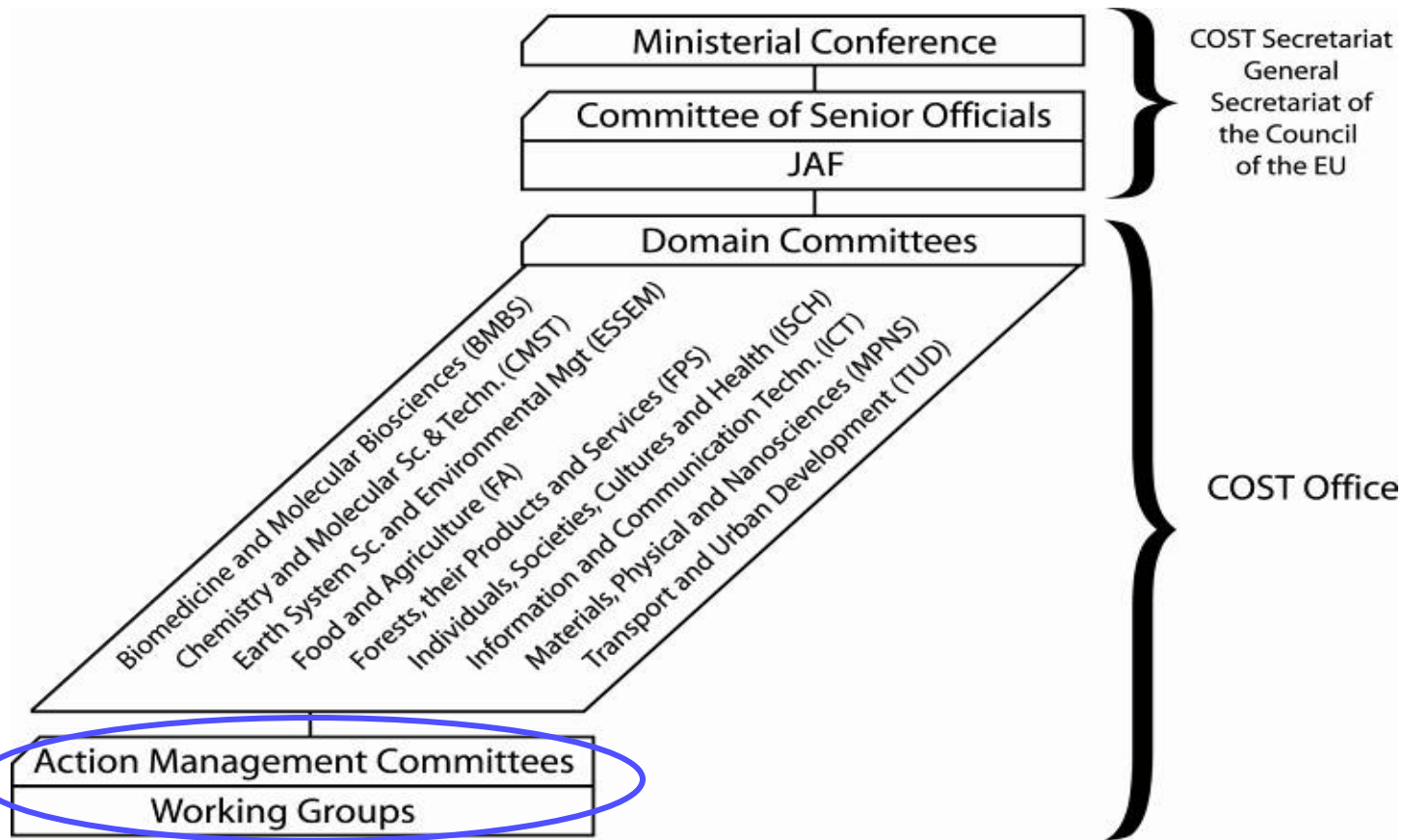


Características de las Acciones COST

- se requiere un mínimo de **cinco grupos** de distintos países para poder solicitar una Acción.
- son de **temática abierta**, no hay prioridades prefijadas.
- las actividades de las Acciones COST son supervisadas y coordinadas por el **Comité de Gestión**.
- la duración es de **cuatro años**.



Estructura de COST: comités de gestión





Función y composición de los Comités de Gestión

- su función es **supervisar y coordinar** la implementación de una Acción COST.
- está compuesto por **dos representantes de cada país** participante nombrados por la delegación de COST en cada país, en el caso de España, el MICINN.
- cada país tiene **un sólo voto**.
- los países miembro de COST que no se han adherido todavía a la Acción pueden enviar **observadores** a la primera reunión del MC, o a las siguientes durante el primer año de la Acción.



Puesta en marcha de una Acción

- la Acción se formaliza a través de la firma de un **Memorandum of Understanding (MoU)**
- una vez recibidas las nominaciones de los representantes en el Comité de Gestión de un mínimo de cinco países participantes, la oficina COST de Bruselas organiza la **primera reunión.**
- la fecha de la primera reunión se considerará como la fecha de comienzo de la Acción.
- en la primera reunión del Comité de Gestión se elige un **Presidente** y un **Vicepresidente**



¿Qué financia una Acción COST?

- reuniones del **Comité de Gestión**
- reuniones de los **grupos de trabajo**
- **Talleres y seminarios**
- **estancias de corta duración** (duración media de tres semanas)
- actividades de **difusión**



Presupuesto de una Acción

La financiación media es de 100.000 € por año y por Acción.

Una pregunta muy frecuente: ¿aumenta el presupuesto de la Acción cuando se adhiere un nuevo país?

el presupuesto de la Acción sigue siendo el mismo aunque se unan más países



Financiación de los grupos participantes

- El presupuesto de las Acciones COST es **exclusivamente para actividades de trabajo en red**, por tanto, los investigadores o grupos de investigadores implicados deben contar con financiación para su investigación.



Guía para pedir una Acción

- Las Acciones COST son de temática abierta, a propuesta de los investigadores, y se presentan **telemáticamente** en dos fases.
- En la primera fase se presenta una **pre-propuesta**.
- Las pre-propuestas seleccionadas deben presentarse después como **propuestas completas** para su evaluación por paneles de expertos y por los Comités de Área.

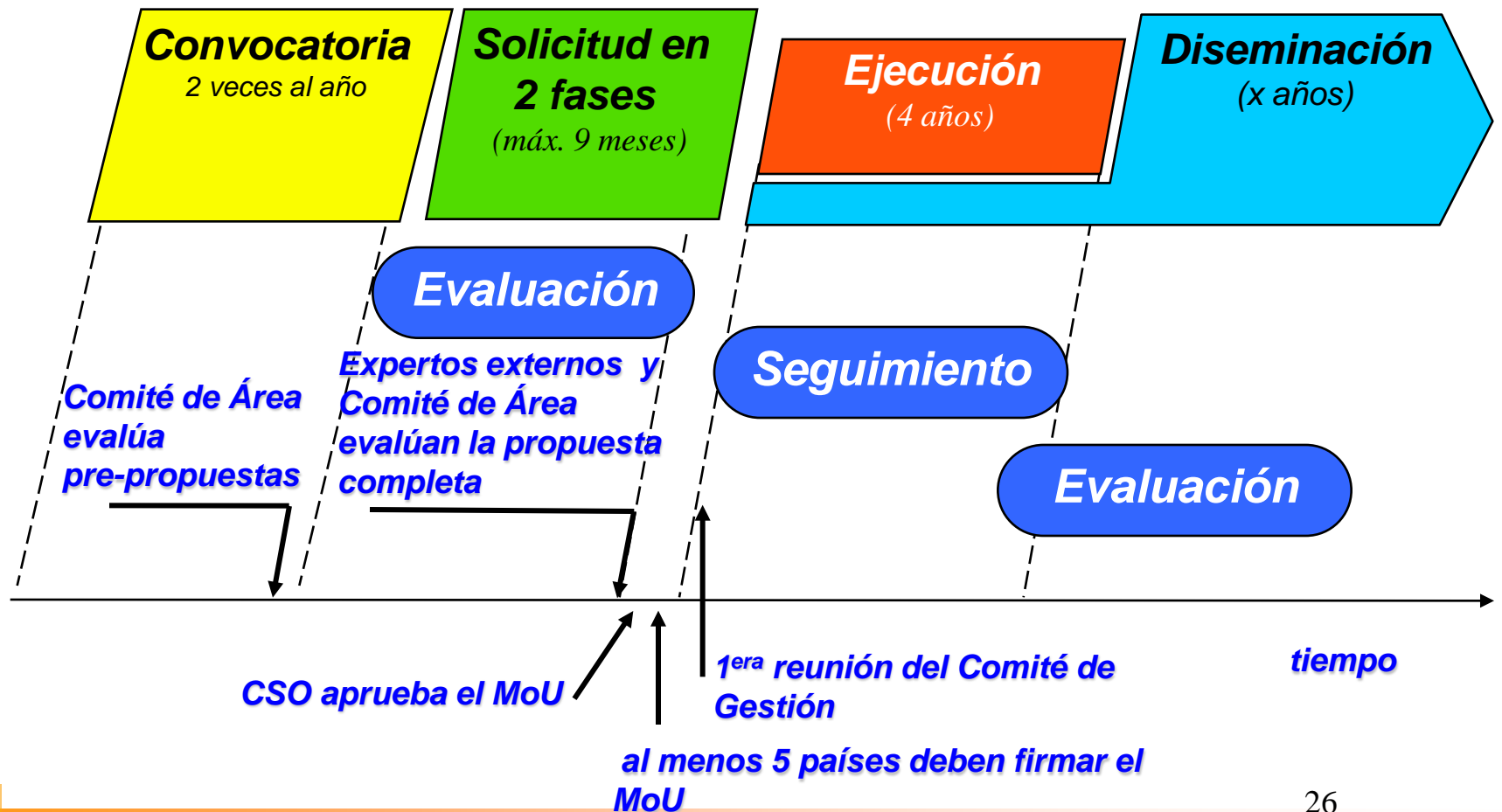


Evaluación de las propuestas

- la evaluación de las propuestas la realizan paneles de expertos independientes y los Comités de Área.
- la evaluación conlleva las siguientes etapas: evaluación por expertos independientes, meeting del panel de expertos, **presentación ante el Comité de Área** (ranking), meeting de los presidentes de los Comités de Área.
- la aprobación de la lista definitiva de Acciones a financiar la realiza el Comité de Altos Funcionarios (CSO) basándose en la evaluación que le presenta cada Comité de Área.



Etapas de una Acción





Pre-propuesta

Formato simple (3 páginas, 1.500 palabras).

Las pre-propuestas seleccionadas por el Comité de Área (unas 75) presentarán la propuesta completa.

Estructura de una pre-propuesta:

- *Proposal Title*
- *Abstract* (1.000 caracteres)
- *Keywords* (400 caracteres)
- *COST domain*
- *Text of proposal* (10.000 caracteres):
 - » BACKGROUND, PROBLEMS (necesidad, estado del arte, cooperación, otros programas)
 - » BENEFITS (científicos, tecnológicos o sociales)
 - » OBJECTIVES, DELIVERABLES AND EXPECTED SCIENTIFIC IMPACT
 - » SCIENTIFIC PROGRAMME AND INNOVATION (en un esquema abierto y flexible)
 - » ORGANISATION



Propuesta completa

- Debe ajustarse a un formato previamente establecido:
- Texto legal (MoU)
- Anexo técnico
 - Abstract and keywords
 - Background
 - Objectives and benefits
 - Scientific programme
 - Organisation
 - Timetable
 - Economic dimension
 - Dissemination Plan
 - Additional Information: (Historia de la propuesta, Programa trabajo, lista de expertos)
- Redacción en inglés



¿Quiénes pueden participar en una Acción COST?

- pueden participar en Acciones COST los investigadores de centros de investigación, ubicados en un estado miembro de COST, que desarrollen un proyecto con financiación, y que quieran establecer o ya hayan establecido un contacto con otros grupos para formar una red.
- los investigadores o grupos de investigación participantes en una Acción COST pueden estar adscritos a Universidades u OPIs. Las PYMEs pueden participar en colaboración con Universidades u OPIs.
- los investigadores participantes en Acciones COST deben ser Doctores o Tecnólogos, adscritos a un grupo de investigación financiado, con independencia de su situación administrativa.



¿Cómo se puede participar en una Acción COST?

Se puede participar **liderando** la propuesta o como un **miembro** más de la red

También se puede participar en **Acciones ya aprobadas:**

.



¿Cómo puedo unirme a una Acción en marcha?

Si la Acción lleva menos de un año en marcha pueden darse dos situaciones:

1. España no ha firmado aún su adhesión a la acción : cuando uno o más grupos de investigación lo solicitan y su curriculum y experiencia son adecuados, el MICINN firmará la adhesión de España a la Acción. La oficina COST del MICINN nombrará dos representante entre los grupos españoles como miembros titulares del MC de la Acción.
2. España ya firmó su adhesión: ya se habrá nombrado el MC, en cuyo caso el grupo debe ponerse en contacto con los otros grupos españoles miembros del MC y ver cómo puede implicarse en alguno de los grupos de trabajo u otras actividades

Si la Acción lleva más de un año funcionando un nuevo miembro tendrá que ser aprobado por el Comité de Gestión de la Acción



¿Cómo optimizar la pre-propuesta para tener más opciones?

- procurar la participación de **jóvenes investigadores**
- procurar el **equilibrio de género**
- señalar que los grupos disponen de **financiación** propia
- resaltar la importancia del tema a nivel Europeo y, si es posible, **comparar** con el estado del mismo tema a nivel internacional
- destacar la **importancia para la sociedad**
- indicar la utilización de grandes equipos y/o instalaciones por los distintos participantes (**rentabilización de esfuerzos**)
- resaltar la necesidad de tener métodos estandarizados, para obtener resultados comparables que permitan obtener **conclusiones globales**, válidas para la UE en general



Próxima convocatoria

Color code Completed In process Next step Future *Date estimated

| Reference | 7th collection date oc-2009-2 | 8th collection date oc-2010-1 | 9th collection date oc-2010-2 | |
|---------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------|
| Collection Date | Fri, 25 September 2009 @ 17:00 | Fri, 26 March 2010 @ 17:00 | Fri, 24 September 2010 @ 17:00 | |
| Eligibility check & Allocation to DCs | Mon, 12 October 2009 | Tue, 13 April 2010 | Thu, 7 October 2010 | |
| DC electronic ranking finishes | Fri, 6 November 2009 @ 17:00 | Wed, 12 May 2010 @ 13:00 | Fri, 5 November 2010 @ 00:00 | |
| Invitation for Full Proposals | Mon, 16 November 2009 | Fri, 21 May 2010 | Fri, 12 November 2010 | |
| Submission deadline for Full Proposal | Fri, 15 January 2010 @ 17:00 | Fri, 30 July 2010 @ 17:00 | Fri, 14 January 2011 @ 17:00 | |
| EEP assessment starts | Mon, 18 January 2010 | Mon, 2 August 2010 | Thu, 13 January 2011 | |
| External Experts Panel meetings | BMBS | Wed, 17 February 2010 | BMBS | Fri, 28 January 2011 * |
| | FA | Tue, 16 February 2010 | FA | Fri, 28 January 2011 * |
| | FPS | Tue, 16 February 2010 | FPS | Fri, 28 January 2011 * |
| | MPNS | 16-17 February 2010 | MPNS | Fri, 28 January 2011 * |
| | CMST | 17-18 February 2010 | CMST | Fri, 28 January 2011 * |
| | ESSEM | 18-19 February 2010 | ESSEM | Fri, 28 January 2011 * |
| | ICT | 18-19 February 2010 | ICT | Fri, 28 January 2011 * |
| | TUD | Mon, 15 February 2010 | TUD | Fri, 28 January 2011 * |
| | ISCH | 16-17 February 2010 | ISCH | Fri, 28 January 2011 * |
| | TDP | 22-23 February 2010 | TDP | Fri, 28 January 2011 * |
| Domain Committee Hearings | BMBS | 2-5 March 2010 | BMBS | Fri, 11 February 2011 * |
| | FA | 25-26 February 2010 | FA | Fri, 11 February 2011 * |
| | FPS | 3-5 March 2010 | FPS | Fri, 11 February 2011 * |
| | MPNS | 22-23 February 2010 | MPNS | Fri, 11 February 2011 * |
| | CMST | 1-2 March 2010 | CMST | Fri, 11 February 2011 * |
| | ESSEM | 4-5 March 2010 | ESSEM | Fri, 11 February 2011 * |
| | ICT | 4-5 March 2010 | ICT | Fri, 11 February 2011 * |
| | TUD | 24-25 February 2010 | TUD | Fri, 11 February 2011 * |
| | ISCH | 2-3 March 2010 | ISCH | Fri, 11 February 2011 * |
| | TDP | Thu, 11 March 2010 | TDP | Fri, 11 February 2011 * |
| DC Chair Consensus Meeting | 8-19/3/2010 * | 20/9-1/10/2010 * | n/a | |
| Final list of new Actions proposals | Thu, 25 March 2010 | Thu, 7 October 2010 | Thu, 24 March 2011 | |
| New Actions approval by CSO | Wed, 26 May 2010 | Thu, 2 December 2010 | Mon, 30 May 2011 | |



Enlaces

- <http://www.cost.eu/>



Contacto

- Dirección electrónica:
cost.coordinacion@micinn.es



Muchas gracias por su atención



