

BIBLIOTECA UNIVERSITARIA
Directora: María Jesús Saiz Vega
Edificio Interfacultativo
Avda. de Los Castros s/n
Tf: 942 201 180
infobuc@unican.es
www.buc.unican.es

MEMORIA

La BUC proporciona apoyo a la investigación, docencia y aprendizaje en lo relacionado con la información académica y científica en cualquier formato: búsqueda, obtención, conservación, organización, uso legítimo, difusión, etc.

DATOS GENERALES Y EVOLUCIÓN DEL SERVICIO

A la vista de los datos que figuran al final de esta memoria, cabe hacer algunas consideraciones generales que pueden ser orientativas de las tendencias en el uso y en la utilidad del servicio y que pueden ayudar a tomar decisiones sobre cómo orientar la actividad en el futuro:

En primer lugar, y como ya es sabido, la información académica y científica depende cada vez menos de soportes tradicionales: no solo se adquieren menos libros que hace unos años, también (sobre todo) las revistas en papel son cada vez menos. Por otra parte, el acceso a revistas, libros y datos en formato electrónico es cada vez mayor. En correlación con esta realidad, el préstamo de libros desciende año tras año de forma constante mientras que el uso de documentos electrónicos (tanto la consulta referencial como, sobre todo, la descarga de los documentos completos) se incrementa con la misma constancia.

Esto tiene que ver, también, con la afluencia a las instalaciones: cada vez más el servicio es remoto y la afluencia, siendo muy elevada, desciende. Además, el uso de las instalaciones es diferente, se sigue incrementando año tras año el uso de salas de grupo y de ordenadores portátiles: los usos son más especializados y las instalaciones las usan ya casi exclusivamente los alumnos

En correlación con estos datos, el servicio se orienta a una mayor especialización en todos los ámbitos: se incrementa el volumen de informes bibliométricos y bibliográficos a demanda (remota, por correo); se añaden servicios presenciales que mejoren el uso de las instalaciones como el préstamo de materiales de trabajo, pero también servicios intangibles (apoyo en la elaboración de planes de gestión de datos para investigadores, por ejemplo); se mejora el servicio electrónico (gestor de libro electrónico, nueva web); se colabora en la gestión universitaria en lo que afecta a información sobre producción científica; se potencia la difusión electrónica de la producción académica (UCrea); se colabora en la formación en el uso ya muy complejo de la información científica; se etc.

En conclusión, la biblioteca, como instalación física se orienta cada vez más al alumnado (incluido el de posgrado que encuentra pocos ámbitos de trabajo continuado), mientras que el profesorado y los investigadores son usuarios intensivos pero “ausentes”. Los servicios viven una especialización creciente y la exigencia de actualización y formación es constante.

Las líneas de trabajo, por tanto, tendrán que ir conduciendo a la reformulación de espacios que ya están menos centrados en las colecciones y en las grandes salas de lectura de uso indistinto. En cuanto a los espacios la tendencia habrá de ser a incrementar y mejorar las salas de grupos, mantener actualizados los equipos informáticos y diversificar el uso estableciendo zonas polivalentes, zonas de silencio y zonas de colaboración (ruido moderado y materiales de trabajo). En cuanto a los servicios: cada vez será más importante la relación virtual con el usuario, los servicios de información a medida y bajo demanda, los servicios cualificados (formación y asesoramiento) y la generación y publicación de documentación electrónica propia que no se encuentra en otros lugares y es una aportación neta de la UC (producción científica y académica, colecciones especiales y legados)

COLECCIONES

Presupuestariamente, es el área de más peso de la BUC. Desde 2008 el presupuesto para colecciones ha descendido o se ha congelado. En 2017 se cancelaron algunos títulos y se redujo la compra de monografías. En el conjunto, el número de títulos se ha incrementado debido a que las revistas electrónicas se adquieren en su mayoría en grandes paquetes editoriales que van añadiendo títulos individuales.

En 2017 ingresaron, en papel, 10.542 monografías (3.902 por donativo) y se mantuvieron 861 suscripciones vivas en papel (387 por intercambio). En formato electrónico, se accedía a 66.055 monografías y 31.448 revistas, además de 479 bases de datos.

Sobre estas colecciones se realizaron 113.301 préstamos de libros en papel, se descargaron 479.855 documentos electrónicos, se realizaron 727.207 consultas en bases de datos.

En cuanto a la documentación producida por la UC, recogida en el **Repositorio UCrea**, se incorporaron 2.857 documentos completando un total de 12.173.

INFRAESTRUCTURA

Espacios: Se realizaron importantes obras de mejora en el Interfacultativo (sustitución de toda la cubierta de la bóveda) que no solo terminan definitivamente con los problemas de goteras sino que permiten mejor ventilación y regulación de las condiciones de temperatura y luminosidad. Se hicieron obras importantes de reparación y sustitución de carpintería exterior en toda la fachada sur de la Facultad de Medicina que han afectado muy favorablemente a la biblioteca; se ha aprovechado para renovar el mostrador y reordenar los espacios y la distribución interna de colecciones y zonas de estudio.

Equipos: se renovaron parte de los equipos públicos siguiendo el plan para cinco años elaborado previamente.

FORMACIÓN E INFORMACIÓN

Elaboración de informes bibliográficos y bibliométricos (508 informes); servicios de asesoramiento y gestiones en materia de derechos de autor.

Formación: En **2017**, la BUC realizó 26 actividades de formación reglada (15 créditos) con un total de 1.186 asistentes; y 77 actividades no regladas (1.732 asistentes).

Prácticas remuneradas para estudiantes: suponen una ayuda pero también una oportunidad de aprendizaje tanto para los estudiantes como para la propia biblioteca (23 becas en 2017).

COOPERACIÓN

Participación en REBIUN (CRUE): miembro de los grupos de trabajo de Catálogo colectivo, Repositorios, y Servicios compartidos.

Participación en las *II Jornadas G9 de atención al usuario*

Acuerdo de préstamo interbibliotecario específico entre las bibliotecas del G9

RESUMEN DE LOS PRINCIPALES OBJETIVOS REALIZADOS EN 2017

Puesta en marcha de la nueva web del servicio

Puesta en marcha del servicio de soporte a la gestión de datos de investigación

Puesta en marcha del servicio de préstamo de materiales de trabajo

Ampliación de la cobertura de préstamo interbibliotecario gratuito a los estudiantes.

Normalización de la gestión de datos de producción científica

Publicación de la versión promocional de la Carta de Servicios de la Biblioteca

Realización de la encuesta bienal de satisfacción con el servicio y publicación de resultados

Dotación de al menos uno o dos puestos adaptados para sillas de ruedas en todas las divisiones

PREVISIONES PARA 2018

Colecciones: Mantenimiento de las colecciones actuales. En cuanto a la compra de monografías, anticipamos posibles problemas de gestión por la aplicación de la nueva legislación de contratación de la administración.

Infraestructura: pequeñas intervenciones en varias divisiones para crear zonas de usos diferenciados. Reparación integral de la División de Industriales para resolver problemas de ruido y acondicionamiento

Formación e información: continuidad de los planes de formación.

Gestión: Continuidad de la colaboración en el PAAIT. Colaboración en el despliegue del Plan estratégico de los servicios en apoyo a la gerencia. Colaboración en el proyecto de portal de datos abiertos de la Gerencia

Cooperación: mantener la actividad en los grupos de trabajo de Rebiun y G9 en los que se viene colaborando regularmente. Llegar a acuerdos con la Asociación desmemoriados (donación de documentación digitalizada) y con IDIVAL (incorporación de su investigación a nuestro repositorio)

DATOS 2017

INSTALACIONES

Superficie 12.745m²
Puestos de lectura 2.191
Salas de grupo/nº de puestos 25/185
Gabinetes de investigador 31
Metros lineales de estantería 21.510
Ordenadores (uso interno) 77
Ordenadores públicos (TUI) 94
Ordenadores portátiles 44
Ordenadores públicos sólo consulta 41

COLECCIONES

Monografías en papel o audiovisual (ejemplares) 499.489 (479.905 en 2016)
Monografías anteriores a 1900 3.161 (2.930 en 2016)
Revistas en papel. Total 7.267 (7.229 en 2016)
Revistas en papel. En curso 861 (975 en 2016)
Libro electrónico 66.055 (59.109 en 2016)
Revistas electrónicas 31.448 (30.476 en 2016)
Documentos incorporados al repositorio 2.857 (1.891 en 2016)
Bases de datos 479 (466 en 2016)

SERVICIOS

Nº de entradas a la biblioteca 1.139.378 (1.152.398 en 2016)
Préstamos de libros 113.301 (119.940 en 2016)
Documentos electrónicos descargados 479.855 (432.546 en 2016)
Consultas recursos electrónicos 727.207 (708.216 en 2016)
Consultas catálogo de la Biblioteca 292.045 (315.951 en 2016)
Documentos recibidos por préstamo interbibliotecario 2.030 (1.625 en 2016)
Documentos servidos por préstamo interbibliotecario 1.8054 (2.053 en 2016)
Préstamos de ordenadores portátiles 17.272 (16.980 en 2016)
Sesiones de uso de equipos fijos 153.134 (no recogidas las sesiones de parte del año) (233.294 en 2016)
Sesiones de uso de salas de grupo 12.077 (11.854 en 2016)
Actividades de formación / asistentes 108/2.918 (110 / 2.975 en 2016)
Informes bibliográficos y bibliométricos a demanda 508 (468 en 2016)

RECURSOS

Personas 75
Coste del personal 2.436.818 €
Gastos corrientes 115.193 €
Prácticas remuneradas 32.600 €
Mobiliario 17.711€
Equipamiento informático 24.963 €
Bibliografía papel y electrónica 1.410.632 €