

## TEMARIO CONVOCATORIA A2 BIBLIOTECA TURNO LIBRE 2024

### BLOQUE I: LEGISLACIÓN BÁSICA

1. La Constitución española de 1978. Título preliminar. Derechos y deberes fundamentales. De los españoles y los extranjeros. Derechos y libertades: Derechos fundamentales y libertades públicas. Garantías de las libertades y derechos fundamentales. Las Cortes Generales. El Gobierno y la Administración. Organización territorial del Estado.
2. La Comunidad Autónoma de Cantabria: Competencias de Cantabria. La Ley de Cantabria 5/2018 de Régimen Jurídico del Gobierno, de la Administración y del Sector Público Institucional de la Comunidad Autónoma de Cantabria: La Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria: Principios de organización de la Administración. La Administración General de la Comunidad Autónoma de Cantabria: Principios generales y órganos. El sector Público Institucional: Organización y funcionamiento. La actividad de la Administración y del Sector Público Institucional de la Comunidad Autónoma de Cantabria: Principios generales de actuación.
3. La Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Objeto de la Ley y ámbito subjetivo de aplicación. Los interesados en el procedimiento. Actividad de las Administraciones Públicas: Normas generales de actuación. Términos y plazos. Los actos administrativos: Requisitos de los actos. Eficacia de los actos. Nulidad y anulabilidad. Las disposiciones sobre el procedimiento administrativo común: Garantías del procedimiento. Iniciación del procedimiento. Ordenación del procedimiento. Instrucción del procedimiento. Finalización del procedimiento. La revisión de actos en vía administrativa: Revisión de oficio. Recursos administrativos.
4. La Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público. Objeto, ámbito subjetivo, principios generales y principios de intervención. Los órganos de las Administraciones Públicas. Órganos colegiados de las administraciones públicas. Abstención y recusación. Funcionamiento electrónico del sector público.
5. La Ley Orgánica 2/2023 del Sistema Universitario. Funciones del sistema universitario y autonomía de las Universidades. Creación y reconocimiento de las universidades y calidad del sistema universitario. Organización de enseñanzas. Investigación y transferencia e intercambio del

- conocimiento y la innovación. Régimen específico de las universidades públicas. El estudiantado en el Sistema Universitario. Régimen económico y financiero de las universidades públicas. Personal docente e investigador de las universidades públicas. Personal técnico, de gestión y de administración y servicios de las universidades públicas.
6. La organización de enseñanzas universitarias y el procedimiento de aseguramiento de su calidad. Disposiciones generales. Organización de las enseñanzas universitarias. Organización básica de las enseñanzas universitarias de Grado. Organización básica de las enseñanzas universitarias de Máster. Organización básica de las enseñanzas universitarias oficiales de Doctorado. Estructuras curriculares específicas y de innovación docente en las enseñanzas universitarias oficiales. Procedimientos de aseguramiento de la calidad de las enseñanzas universitarias oficiales. Las enseñanzas propias de las Universidades.
  7. Los Estatutos de la Universidad de Cantabria. Naturaleza y fines. Estructura de la Universidad y órganos de representación y gobierno. Funciones y actividades. La comunidad universitaria.
  8. El Estatuto Básico del Empleado Público. Objeto y ámbito de aplicación. Clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos y deberes, código de conducta de los empleados públicos. Adquisición y pérdida de la relación de servicio. Situaciones administrativas. Régimen disciplinario.
  9. Régimen económico y presupuestario de la Universidad de Cantabria. El Presupuesto de la Universidad de Cantabria. Marco jurídico. Estructura del presupuesto. Presupuesto de ingresos. Presupuesto de gastos. Créditos y sus modificaciones. Ejecución presupuestaria.
  10. Los Contratos del Sector Público. Objeto y ámbito de aplicación. Contratos del sector público: Delimitación de tipos contractuales. Contratos sujetos a regulación armonizada. Contratos administrativos y contratos privados. Preparación de contratos de las Administraciones públicas: Expediente de contratación. Pliego de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas. Adjudicación de los contratos de las Administraciones Públicas: Normas generales. Procedimiento abierto. Procedimiento restringido. Procedimientos con negociación.
  11. La contratación en la Universidad de Cantabria.

## **BLOQUE II: TÉCNICAS DE GESTIÓN Y DIRECCIÓN PÚBLICA**

12. El Plan Estratégico de la Universidad de Cantabria. Misión, visión y valores. Ejes estratégicos y transversales, objetivos y líneas de acción. Vinculación de los ejes con los objetivos estratégicos. Metodología para la elaboración del plan.
13. El Modelo de Gestión de la Gerencia de la Universidad de Cantabria. Consideraciones generales sobre el modelo de gestión. Valor público y resultados. Propuesta de valor. El modelo de gestión y la gestión por resultados. Descripción de las herramientas. Claves para la implantación y la transformación.
14. La Ley 19/2013, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia de la actividad pública: Ámbito subjetivo de aplicación. Publicidad activa. Derecho de acceso a la información pública. Régimen de impugnaciones.
15. El Reglamento General de Protección de Datos (UE 2016/679). Objeto y ámbito de aplicación material y territorial. Definiciones. Principios relativos al tratamiento. Licitud del tratamiento. Condiciones para el consentimiento. Tratamiento de categorías especiales de datos personales. Derechos de los interesados. Información que deberá facilitarse. Derechos de los interesados: Acceso. Rectificación y supresión. Limitación del tratamiento. Portabilidad de los datos. Oposición y decisiones individuales automatizadas.
16. La Ley Orgánica 3/2007 para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres. Objeto y ámbito de aplicación. El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación. Políticas públicas de igualdad: Criterios generales de actuación de los Poderes Públicos. Acción administrativa para la igualdad: La educación para la igualdad de mujeres y hombres, integración del principio de igualdad en la política de educación, la igualdad en el ámbito de la educación superior. El derecho al trabajo en igualdad de oportunidades: igualdad y conciliación, los planes de igualdad de las empresas y otras medidas de promoción de la igualdad. El principio de igualdad en el empleo público: criterios de actuación de las Administraciones públicas, el principio de presencia equilibrada en la Administración, medidas de igualdad en el empleo para la Administración. El Plan de Igualdad entre mujeres y hombres de la Universidad de Cantabria.

### BLOQUE III: TEMAS ESPECÍFICOS

17. Bibliotecas universitarias: Concepto, función y servicios. Su contribución al aprendizaje, investigación e innovación en la Universidad.
18. La Biblioteca de la Universidad de Cantabria. Normativa, organización y situación actual.
19. Cooperación bibliotecaria. Organizaciones nacionales e internacionales de cooperación. Sistemas, redes y consorcios de bibliotecas universitarias. La participación de la Biblioteca de la Universidad de Cantabria.
20. Planificación, organización espacial y equipamiento de bibliotecas universitarias. Usos tradicionales y usos nuevos de los espacios de biblioteca en las universidades.
21. Gestión de colecciones. Características de las colecciones de las bibliotecas universitarias: colecciones de investigación y estudio, colecciones especiales, otras colecciones. Las colecciones de la Biblioteca de la Universidad de Cantabria.
22. Gestión de colecciones: adquisición. Selección y adquisición de contenidos en soportes analógicos y digitales: criterios, modalidades de adquisición y acceso, contratación, modelos de comercialización, licencias de uso. Estado actual del mercado.
23. Gestión de colecciones: mantenimiento. Tratamiento, colocación y uso de las colecciones analógicas. Herramientas para la gestión del acceso a las colecciones electrónicas. Planes de relevo y expurgo, gestión de almacén. Evaluación de colecciones.
24. Preservación, conservación y restauración del fondo documental. Políticas y herramientas de preservación en un entorno digital y electrónico. La digitalización de documentos: técnicas, procedimientos y estándares. Principales directrices a nivel nacional e internacional.
25. El movimiento de acceso abierto: Situación actual y perspectivas de futuro. Recomendaciones y mandatos de depósito. Políticas institucionales. Repositorios Institucionales: gestión, software, interoperabilidad y recolección El repositorio institucional de la Universidad de Cantabria.
26. Ciencia abierta: concepto. La Estrategia Nacional de Ciencia Abierta. Los datos abiertos de investigación, qué son. Los planes de gestión de datos (PGD). Almacenamiento, etiquetado y recuperación de datos de investigación. Citar datos de investigación. Repositorios de datos.
27. La ley de propiedad intelectual. Legislación española. Legislación internacional sobre derecho de autor y convenios. Los derechos de autor en la red y ante las nuevas tecnologías. El movimiento Copyleft. Las licencias Creative Commons. Implicaciones de la propiedad intelectual en los

- procesos de comunicación científica. La gestión y protección de los derechos de autor en las bibliotecas. Servicios asociados para la comunidad universitaria.
28. Análisis y tratamiento documentales. Normativas descriptivas: ISBD, Reglas de catalogación. FRBR y RDA. Formato MARC. Los lenguajes de marcado. Principales modelos de metadatos: Dublin Core, METS, PREMIS. Modelo RDF.
  29. Análisis de contenido: lenguajes documentales: encabezamientos de materia y thesaurus; sistemas de clasificación bibliográfica. Gestión de autoridades: FRAD y FRSAD, VIAF y SKOS. Identificadores de autor.
  30. Automatización de las actividades y de los servicios bibliotecarios. Sistemas de gestión integrada y plataformas de servicios bibliotecarios. Situación actual y tendencias en las bibliotecas universitarias españolas. Sistemas utilizados en la Universidad de Cantabria.
  31. Los servicios al público en las bibliotecas universitarias y su organización en los entornos presenciales y virtuales. Servicios de apoyo al aprendizaje. Servicios de extensión cultural.
  32. Los servicios y métodos de acceso y consulta de la colección y los documentos. Consulta presencial y remota. Obtención de documentos. Las plataformas de préstamo de libros electrónicos. Préstamo y préstamo interbibliotecario en bibliotecas universitarias. Situación en la Universidad de Cantabria.
  33. El servicio de formación de usuarios. La alfabetización en información y la formación en Competencia Digital. El Marco DIGCOMP. Modelos de implementación de planes de formación y actividades formativas. Metodologías, contenidos y evaluación. La formación en competencias de la biblioteca de la Universidad de Cantabria.
  34. Marketing y promoción de servicios en bibliotecas universitarias. Herramientas de gestión y canales de comunicación. Medios sociales.
  35. Servicios de apoyo a estudiantes y público en tareas de edición digital: aplicaciones y formatos de información textual, datos, imagen, sonido; herramientas para el almacenamiento, compresión y transferencia de archivos; firma electrónica. Comunicación social: blogs, wikis, redes sociales y aplicaciones 2.0. Herramientas para el trabajo colaborativo en red.
  36. Servicios de apoyo a investigadores y a la gestión de la investigación. Las unidades de evaluación científica y bibliometría. Servicios de apoyo a la investigación en la Biblioteca de la Universidad de Cantabria.

37. La comunicación científica, evolución, tendencias y situación presente. Panorama actual de la edición científico-técnica. Principales tipos de publicaciones científicas. Las bibliotecas universitarias como servicios de apoyo a la publicación científica.
38. La producción científica de las universidades. Indicadores bibliométricos clásicos y métricas alternativas. Indicadores de transferencia de conocimiento.
39. La producción científica de la Universidad de Cantabria: control, difusión y valorización. El Portal del Personal Investigador. Normativa UC de filiación en publicación.
40. Criterios para la evaluación de la carrera científica de los investigadores: principales convocatorias nacionales. Recursos de información para la acreditación y evaluación científica.
41. Los recursos de información en Ciencias Sociales. Recursos existentes en la Universidad de Cantabria.
42. Los recursos de información en Ciencias Jurídicas. Recursos existentes en la Universidad de Cantabria.
43. Los recursos de información en Humanidades. Recursos existentes en la Universidad de Cantabria.
44. Los recursos de información en Ciencias experimentales y básicas. Recursos existentes en la Universidad de Cantabria.
45. Los recursos de información en Tecnología e ingenierías. Recursos existentes en la Universidad de Cantabria.
46. Los recursos de información en Biomedicina. Recursos existentes en la Universidad de Cantabria.