

III PEMSU: PROGRAMA DE OBJETIVOS ANUAL 2016 SPDIRySS (09/02/2016)

Planificado
Cumplido
En proceso
No iniciado pero debería haberse iniciado.
Pospuesto

Acciones POA Gerencia
Acciones propias POA SPDIRySS

OE,S	LE	FCE	Rbl OE	LÍNEAS DE ACTUACIÓN	RBLE LA	ACCIONES	ETAPAS	Rble Acc.	2016				META ANUAL	INDICADORES ESTRATEGICOS	INDICADORES ANUALES	SEGUIMIENTO
									1º trim	2º trim	3º trim	4º trim				
OE.1	1	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11	GERENCIA	LA 1.1. Definir un modelo de gestión de la Gerencia en el que el factor resultado sea una referencia clave		Diseño y definición del Modelo de Gestión Pública de la Gerencia:	3. Conceptualización con la participación de los líderes (Valoración de alternativas vs cuestionario de diagnóstico)	GER+ SU					Grado de Implantación 25% Identificación de componentes del Modelo de Gestión de la Gerencia	Grado de implantación del Modelo de Gestión del Gerencia (Meta Estratégica 100%)	Grado de implantación del Modelo de Gestión de la Gerencia.	Acción formativa gestión resultados
							1. LECTURA CUESTIONARIO	SU								
							2. ANALISIS Y ENVIO DE PROPUESTA	SU					2 aportaciones al cuestionario	Grado de implantación del Modelo de Gestión del Gerencia (Meta Estratégica 100%)	Numero de aportaciones sustantivas realizadas al cuestionario por parte del SU.	
							3. REALIZACIÓN CUESTIONARIO	SU								
							Implantación en los servicios universitarios de la Gerencia	1. Formación, sensibilización, 2. Despliegue pilotos 3. Seguimiento 4. Validación	Equipo de Dinamización/SU/GER							
					LA 1.2. Creación de redes de colaboración y coordinación interna y externa en apoyo a los retos estratégicos de la UC		Identificar y comprender los retos estratégicos de la UC	ELABORAR EL PLA DE REUNIONES DEL SERVICIO SEGÚN PLANTILLA PROPORCIONADA POR GERENCIA- XX	SU				100% del cumplimiento	Grado de cumplimiento de las reuniones de coordinación internas	Nº de reuniones de coordinación (semestrales con miembros de CD,	
						Identificar y comprender los retos estratégicos de la UC	PROPORCIONAR AL MENOS DOS MEJORAS A LA HERRAMIENTA PLAN DE REUNIONES	SU					2 mejoras	Grado de cumplimiento de las reuniones de coordinación internas	Definición de herramientas para una gestión eficaz.	
						Identificar las redes de colaboración y coordinación potenciales en apoyo a la estrategia de la UC	1. Identificación de redes Internas. 2. identificación de redes externas. 3. Inventario de Aliados potenciales (ver OE.12)	GER + Equipo de dinamización					70% Reuniones de coordinación. Inventario realizado.	Grado de cumplimiento de las reuniones de coordinación internas y externas	Nº de reuniones de coordinación (semestrales con miembros de CD, semestrales Equipo Gerencia y mensuales servicios) ejecutadas/nº de reuniones planificadas en el Plan de Gestión de relación con los GLs	
		4	3,4,5,6,7	GERENCIA	LA 1.3. Gestión pública de resultados en todos los servicios		Diseño del CMI de Gerencia y despliegue a todos los Servicios Universitarios.	1. Diseño CMI Gerencia y CMI Servicios	GER / SU				IS 4 (Grado de satisfacción de la Gerencia con la información facilitada por los SU para la toma de decisiones	Grado de satisfacción de la UC con la información para la toma de decisiones	Satisfacción media de los items de la Encuesta de Satisfacción de Gerencia	
								2. Seguimiento del III PEMSU con los datos CMI	GER / SU							
							3. Validación de CMI Gerencia y Servicios	GER / SU								
							4. Comienzo CMI Global (Ver LA-7.2.1, 8.3.4)	OE								
OE.2	1	1, 2, 3, 5, 6	GERENCIA	LA 2.1. Apuesta por la cultura de transparencia en la gestión y rendición de cuentas para afrontar el cuestionamiento del modelo público		Crear una cultura de uso responsable en la gestión de recursos destinados a conseguir la eficiencia, eficacia y calidad en las actuaciones de los servicios universitarios	1. Análisis de elementos que configuran la cultura de uso responsable.	GER/SU					100% de los SU han realizado el diagnóstico	Posición de la UC en transparencia y rendición de cuentas (Meta Estratégica 1-3)	Nº de SU con Diagnóstico Realizado / Nº de SU totales	Se utilizará la formación para que los Servicios realicen el diagnóstico. Acción formativa gestión resultados
							2. Diagnóstico de la Gerencia y los SU (Ver LA-1.1.1.3 Cuestionario de Diagnóstico)	GER/SU								
							3. Definición de planes de acción	GER/SU					100% de los SU han implantado los planes de acción asignados	Posición de la UC en transparencia y rendición de cuentas (Meta Estratégica 1-3)	Grado de Implantación del Plan de Acción tras el diagnóstico realizado en el Taller GR	
							4. implantación.	GER/SU								
OE.3	1, 2, 3, 5	1, 2, 3, 6, 7, 10, 11	GERENCIA	LA 3.1. Mejora de la gestión de necesidades y expectativas de los usuarios internos para aumentar su satisfacción	EQUIPO DEL SERVICIO	Encuesta de satisfacción y análisis e implementación de medidas de resultado de la misma	1 Realización de encuesta de satisfacción que permita realizar una medición periódica de la satisfacción de clientes, proveedores, que haga percibir el nivel y calidad de los servicios, con objeto de tomar decisiones que permitan mejorarlo.	SPDIRySS					Encuesta de satisfacción realizada	ES > 220 respuestas	Nº de respuestas obtenidas	
							2 Análisis e implementación de medidas en función de los resultados de la encuesta.	SPDIRySS					100 % de las medidas priorizadas	ES < 4 medidas	Nº de medidas implantadas con éxito en el año	
							Promocionar acciones para facilitar información a los usuarios internos	SPDIRySS					>9	Porcentaje medio de lectura de comunicaciones	Nº de comunicaciones cursadas al año	
							Implantación del Plan de Necesidades y Expectativas	SU					100 % de Acciones programadas dentro del Plan de N&E	Grado de cumplimiento del Plan de N&E	Acciones programadas dentro del Plan de N&E /acciones ejecutadas*100	

III PEMSU: PROGRAMA DE OBJETIVOS ANUAL 2016 SPDIRySS (09/02/2016)

Planificado
Cumplido
En proceso
No iniciado pero debería haberse iniciado.
Pospuesto

Acciones POA Gerencia
Acciones propias POA SPDIRySS

OE,S	LE	FCE	Rbl OE	LÍNEAS DE ACTUACIÓN	RBLE LA	ACCIONES	ETAPAS	Rble Acc.	2016				META ANUAL	INDICADORES ESTRATEGICOS	INDICADORES ANUALES	SEGUIMIENTO
									1º trim	2º trim	3º trim	4º trim				
							3 LANZAMIENTO Y ANALISIS DE ENCUESTAS A USUARIOS INTERNOS	SU								
OE.4	1, 2, 3, 5	1, 2, 3, 6, 7, 9, 10, 11	GERENCIA	LA.4.1 Mejora de la gestión de necesidades y expectativas de los usuarios finales para orientarnos hacia la excelencia	EQUIPO DEL SERVICIO	Adaptar e implantar el Plan de Necesidades y Expectativas para conocer las necesidades y expectativas actuales y futuras de los usuarios finales para proporcionar servicios excelentes	1. ANALISIS DEL PLAN DE NECESIDADES Y EXPECTATIVAS 2016 PROPORCIONADO POR GERENCIA. 2. ENVIÓ DE PROPUESTA DE ITEMS EN TIEMPO Y FORMA	SU					100 % de Acciones programadas dentro del Plan de N&E	Grado de cumplimiento del Plan de N&E	Acciones programadas dentro del Plan de N&E /acciones ejecutadas*100	
							3 LANZAMIENTO Y ANALISIS DE ENCUESTAS A USUARIOS INTERNOS	SU								
							Mejorar el programa de las citas del reconocimiento médico para poder tener un mayor control del proceso y prestar un mejor servicio	SU					Puesta en explotación de nueva solución electrónica para la gestión de citas	Si		
							1. Adaptación del Plan Necesidades y Expectativas	SU					Acciones programadas dentro del Plan de N&E /acciones ejecutadas*100	Grado de cumplimiento del Plan de N&E	Acciones programadas dentro del Plan de N&E /acciones ejecutadas*100	Plan de necesidades y expectativas- comunicar plan
							2. Implatación del Plan de Necesidades y Expectativas	SU								
							Incorporar metodologías que nos permitan analizar comportamientos de futuros usuarios finales para dar una mejor respuesta	SPDIRySS					1 visita a Servicio análogo en Universidades públicas españolas	Nº de comportamientos identificados trasladados a acciones	Nº de visitas realizadas	
						Implicar a los colaboradores y aliados en la mejora y el desarrollo de los servicios mediante grupos de trabajo conjunto, entrevistas, encuestas..etc.	Realización de consultas a los colaboradores y aliados para la mejora y el desarrollo de los servicios	SPDIRySS					Encuesta de percepción	Número de propuestas de mejora aportadas por los usuarios	Si	
OE.5	1, 3, 4, 5	1, 2, 3, 6, 7, 8, 9, 10, 11	EQUIPO DE DINAMIZACIÓN	LA 5.1. Mejora de la gestión de necesidades y expectativas de la sociedad	EQUIPO DEL SERVICIO	Gestionar la Web del Servicio hacia servicios y funcionalidades que puedan ser de utilidad a la sociedad en su conjunto	Potenciar la transparencia del Servicio, ofreciendo capacidades y conocimientos adquiridos, así como recursos de utilidad	SPDIRySS					Actualización permanente	Número de visitas recibidas en la web	Nº de nuevos apartados creados	
OE.6	1, 3, 4, 5	1, 2, 3, 6, 7, 8, 9, 10, 11		LA 6.1. Mejora de la gestión de necesidades y expectativas de los órganos de gobierno y administración interna orientadas a desarrollar la coordinación y facilitar la toma de decisiones.		ELABORAR EL PLAN DE REUNIONES DEL SERVICIO SEGÚN PLANTILLA PROPORCIONADA POR GERENCIA- XX	Ver Plan de Reuniones LA-2	GER / SU								
OE.9	1, 3, 4	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11	GERENCIA	LA 9.1 Despliegue de la GPP en todos los servicios	EQUIPO DEL SERVICIO	Hacer que la estrategia sea un proceso continuo (vinculación presupuestaria, de personas, iniciativas, procesos, seguimiento y dinamización...)	Revisión del Plan Estratégico del Servicio alineado con el III PEMSU	GER/SU					PE revisado		Si	
							Auditoría de implantación de GPP	GER/SU					% de procesos críticos que tienen definidas métricas para cuantificar el valor público generado.			
OE.10	2, 3, 4, 5	2, 6, 10, 11	EQUIPO DE PROMOCIÓN Y RELACIONES	LA 10.1 Plan de promoción global y coordinador	EQUIPO DEL SERVICIO	Elaboración de la Memoria Anual del Servicio	Elaboración de la Memoria Anual del Servicio que recoja entre otros el grado de cumplimiento de compromisos y la satisfacción de los usuarios mostrada a través de la encuesta de satisfacción	SPDIRySS					1		Elaboración de Memoria anual	

III PEMSU: PROGRAMA DE OBJETIVOS ANUAL 2016 SPDIRySS (09/02/2016)

Planificado
 Cumplido
 En proceso
 No iniciado pero debería haberse iniciado.
 Pospuesto

Acciones POA Gerencia
 Acciones propias POA SPDIRySS

OE,S	LE	FCE	Rbl OE	LÍNEAS DE ACTUACIÓN	RBLE LA	ACCIONES	ETAPAS	Rble Acc.	2016				META ANUAL	INDICADORES ESTRATEGICOS	INDICADORES ANUALES	SEGUIMIENTO	
									1º trim	2º trim	3º trim	4º trim					
OE.11	1	1, 2, 3, 5, 6, 7, 9, 10	GERENCIA	LA 11.1 Desarrollo de estructuras aprendizaje en apoyo a la innovación y la proactividad	EQUIPO DEL SERVICIO	Hacer que el trabajo en equipo sea el modo de hacer las cosas (Equipos de procesos, equipos de proyectos... equipos asociados a iniciativas estratégicas... etc.):	1. Identificación de fuentes de información y conocimiento necesarios- dotación de soporte tecnológico. 2. Creación de espacios para compartir el conocimiento y el aprendizaje. 3. Sistematizar la realización de talleres dedicados a la generación de ideas (observatorios, buenas prácticas, espacios para compartir conocimiento y el aprendizaje, generación de ideas).	Equipo de Dinamización								Proyecto Intranet y RSC (ver tb. 10.1)	
	4	2, 3, 6, 9	GERENCIA	LA 11.2 Gestión de los recursos humanos alineado con la estrategia	EQUIPO DEL SERVICIO	Mejora el clima laboral mediante una gestión activa a todos los niveles	Integración de oportunidades de mejora derivadas de la ECL específicas propias del Servicio e implantación	SPDIRySS					>2		Nº de oportunidades detectadas		
						Reuniones periódicas del personal del Servicio	Mejorar la coordinación	SPDIRySS					>40 reuniones tipo SCRUM		Nº de reuniones anuales		
OE.13	1, 2, 3, 4, 5	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	GERENCIA	LA.13.2 Implantar un modelo de goberanza de las TIC	EQUIPO DEL SERVICIO	Acciones de mejora de carácter general que colaboren a desarrollar el Plan de administración electrónica	* Estudio para la implantación de un sistema de Gestión Documental del Servicio. * Revisiones para la mejora y adecuación de la aplicación informática de Recursos Humanos * Revisión de la codificación de conceptos retributivos en la Aplicación Informática Estela	SPDIRySS					>50%		(Nº de acciones ejecutadas/nº de acciones planificadas) *100 %		
OE.13					EQUIPO DEL SERVICIO	Diseño de un Cuadro de Mando Integral UC que proporcione información normalizada y actualizada para la toma de decisiones.	Diseño CMI Global (Ver LA-1.3, 7.2.1, 8.3.4)	GER /SU					Soporte tecnológico identificado.	CMI global disponible para el equipo de gobierno.		Paralelos a los CMI parciales.	